

## РЕШЕНИЕ

собственника помещения в многоквартирном доме по адресу:  
Московская обл., г. Красногорск, Подмосковский б-р, д. 9 (далее - МКД)

Форма проведения собрания: в форме очно-заочного голосования. Период проведения общего собрания в форме очно-заочного голосования: с 27 апреля 2023 года (с 19:30 часов) по 30 июня 2023 года (до 18:00 часов).

\*обязательной информации необходимой для размещения в бланке (бюллетене) решения собственника помещения в МКД при его участии в ОСС помещений в МКД определен ч. 5.1 ст. 48 ЖК.

(Фамилия, Имя, Отчество

Подпись)

являющийся собственником помещения, в многоквартирном доме по адресу: Московская обл., г. Красногорск, Подмосковский р-р, д. 9,

Вид, Номер Помещения	Общая площадь помещения (кв.м.)	Доля в праве собственности и на помещение (1, ½ и т.п.)	Реквизиты документов на помещение
№ _____ (квартира, кладовая, машиноместо, нежилое помещение)	_____ кв.м.	_____	Номер записи о регистрации права собственности
№ _____ (квартира, кладовая, машиноместо, нежилое помещение)	_____ кв.м.	_____	Номер записи о регистрации права собственности
№ _____ (квартира, кладовая, машиноместо, нежилое помещение)	_____ кв.м.	_____	Номер записи о регистрации права собственности

принял(а) участие в общем собрании собственников помещений в указанном МКД путем подачи решения в письменном виде.

*По поставленным на голосование вопросам повестки дня общего собрания мною приняты следующие решения:*

Формулировка вопроса:	ЗА	ПРОТИВ	Возм. срок дельс
<b>ОБЩИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ПО ОСС</b>			
<b>Вопрос №1: Избрание председательствующего и секретаря собрания.</b> Избрать председательствующим и секретарем собрания: - Марков М.В. кв. 57 - Шевченко Е.А. кв. 213			
<b>Вопрос №2: Избрание счетной комиссии.</b> Избрать счетную комиссию в следующем списочном составе: - Марков М.В. кв. 57 - Филимонов Д.А. кв. 14 - Шевченко Е.А. кв. 213 - Мурзина Л.В. кв. 279			
<b>ВОПРОСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ОТКРЫТИЕМ СПЕЦИАЛЬНОГО ДЕПОЗИТА</b>			
<b>Вопрос №3: Открытие специального депозита для размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете.</b> Уполномочить владельца специального счета ТСЖ «Подмосковный» (ОГРН 1155024004563, ИНН 5024155299) временно свободные средства фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете в ПАО Сбербанк, размещать на специальном депозите в той же российской кредитной организации, где открыт данный специальный счет.			
<b>Вопрос №4: О сумме временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете, подлежащей размещению на специальном депозите.</b> Разместить временно свободные средства фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете, владельцем которого будет является ТСЖ «Подмосковный» (ОГРН 1155024004563, ИНН 5024155299), в размере 10 000 000 (десять миллионов) рублей, на специальном депозите.			
<b>Вопрос №5: Об определении условий договора специального депозита в части срока его размещения.</b> Поручить владельцу специального счета – ТСЖ «Подмосковный» (ОГРН 1155024004563, ИНН 5024155299) – заключить договор специального депозита для размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете, на срок один календарный год. Поручить владельцу специального счета – ТСЖ «Подмосковный» (ОГРН 1155024004563, ИНН 5024155299) перечислить временно свободные средства капитального ремонта, находящиеся на специальном счете для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома на специальный депозит.			
<b>ВОПРОСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ОБЩИМ ИМУЩЕСТВОМ МКД</b>			
<b>Вопрос №6: О делегировании полномочий ТСЖ «Подмосковный» (ОГРН 1155024004563, ИНН 5024155299) от имени собственников помещений многоквартирного дома получать в пользование либо получать или приобретать в общую долевую собственность собственников помещений в</b>			



Формулировка вопроса:

ЗА Протокол Возвращение

**многоквартирном доме земельные участки для возведения хозяйственных и иных построек и их дальнейшей эксплуатации.**

Уполномочить ТСЖ «Подмосковный» (ОГРН 1155024004563, ИНН 5024155299) от имени собственников помещений многоквартирного дома получать в пользование либо получать или приобретать в общую долевую собственность собственников помещений в многоквартирном доме земельные участки кадастровый номер 50:11:0010417:256 и кадастровый номер 50:11:0010417:257 для возведения хозяйственных и иных построек и их дальнейшей эксплуатации.

\*по действующему налоговому законодательству не признаются объектом налогообложения имущество и земельные участки, входящие в состав общего имущества многоквартирного дома (ст. 401 и ст. 389 Налогового кодекса РФ).

**Вопрос №7: Определение состава общего имущества многоквартирного дома собственниками помещений, в целях выполнения обязанности по содержанию общего имущества.**

Определить состав общего имущества многоквартирного дома в соответствии с Приложением № 1 к Протоколу общего собрания (приложение представлено в материалах по общему собранию и будет являться неотъемлемой частью протокола, оформленного по результатам данного собрания).

**Вопрос №8: Определение лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций), на представление документов на согласование переустройства и (или) перепланировки помещения, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме, на заключение соглашения об установлении сервитута, соглашения об осуществлении публичного сервитута в отношении земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, и о лицах, уполномоченных на подписание указанных соглашений, а также о порядке получения денежных средств, предусмотренных указанными соглашениями на условиях, определенных решением общего собрания.**

Определить лицом, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций), на представление документов на согласование переустройства и (или) перепланировки помещения, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме, на заключение соглашения об установлении сервитута, соглашения об осуществлении публичного сервитута в отношении земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, и лицом которое уполномочено на подписание указанных соглашений, а также о порядке получения денежных средств, предусмотренных указанными соглашениями на условиях, определенных решением общего собрания - ТСЖ «Подмосковный» (ОГРН 1155024004563, ИНН 5024155299).

**Вопрос №9: Получение доходов от использования общего имущества в МКД.**

В целях получения доходов на выполнение работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, дополнительное благоустройство, модернизацию МКД, добровольное страхование ответственности и иное, одобрить передачу и заключение договоров на передачу частей фасада, иных конструктивных элементов МКД, частей помещений в МКД, являющихся общим имуществом собственников помещений в МКД, для размещения на указанных объектах общего имущества в МКД вывесок, рекламных конструкций или иных объектов, в т.ч. коммерческого назначения, для передачи в аренду частей помещений в МКД собственникам и третьим лицам. Передача общего имущества в МКД осуществляется на следующих условиях:

- 1) Размещение вывесок, рекламных конструкций или иных объектов, равно как и передача в аренду частей помещений в МКД, осуществляется с соблюдением требований «Положения о порядке использования общего имущества в МКД по адресу: Московская обл., г. Красногорск, Подмосковный б-р, д. 9» (положение представлено в материалах по общему собранию и будет являться неотъемлемой частью протокола, оформленного по результатам данного собрания), согласно условиям которого размещение вывесок, рекламных конструкций и иных объектов на общем имуществе, а так же передача в аренду частей помещений, являющихся частью общего имущества, без предварительного согласования и одобрения Правления ТСЖ «Подмосковный» не допускается. Размер платы за использование общего имущества устанавливает Правление ТСЖ «Подмосковный».
- 2) Уполномочить Правление ТСЖ «Подмосковный» на принятие решений о согласовании конкретного места размещения и установки вывесок, рекламных конструкций, иных объектов, а так же о допустимых размерах, цветах, материалах, иных требованиях к размещаемым объектам.
- 3) На основании указанного решения общего собрания собственников, а так же при условии последующего обязательного одобрения Правления ТСЖ «Подмосковный», уполномочить ТСЖ «Подмосковный», как исполнителя принятого решения, на заключение, изменение и расторжение договоров на использование общего имущества (договоров аренды части помещений общего имущества) в МКД в указанных целях.

**№10: Порядок расходования доходов от использования общего имущества в МКД.**

Установить следующий порядок расходования денежных средств, полученных от использования общего имущества в МКД (доходов, полученных от разрешенного использования общего имущества):  
Уполномочить Правление ТСЖ «Подмосковный» на принятие решений о расходовании накопленных денежных средств от использования общего имущества в МКД, собственниками и третьими лицами, на выполнение работ по текущему ремонту общего имущества, закупку необходимого дополнительного оборудования или иного имущества для целей дополнительного благоустройства и модернизации МКД, на выполнение мероприятий по добровольному страхованию ответственности, изготовление технической и иной документации.

**ВОПРОСЫ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ПРИНИМАЕМЫМИ РЕШЕНИЯМИ И ХРАНЕНИЕМ ПРОТОКОЛА**

**Вопрос №11: Порядок ознакомления с принятыми решениями общих собраний МКД.**

Определить порядок уведомления собственников помещений о решениях, принимаемых на общих собраниях: решения, принимаемые общими собраниями собственников помещений в МКД, а также итоги голосования, доводятся до сведения собственников помещений путем размещения соответствующего сообщения об этом (информационного сообщения о результатах голосования и принятых решениях) на информационных стендах, размещенных в холлах первых этажей каждого подъезда МКД, не позднее чем через 10 дней со дня принятия этих решений.

**Вопрос №12: Порядок хранения протокола общего собрания.**

Определить место хранения всех документов по общему собранию: подлинник протокола со всеми приложениями к нему подлежит сдаче в Государственную жилищную инспекцию Московской области для постоянного хранения в установленные законом сроки.

**Правила заполнения бланка решения:**

- 1) По каждому вопросу, поставленному на голосование, Вы должны выбрать только один из вариантов ответа: "за", "против" или "воздержался" знаками "X" или "V".
- 2) Собственники помещений, имеющие долю в праве собственности на помещение (1/2, 1/3, 1/4 и т.п.), заполняют бланки решений согласно количеству долей, т.е. каждый участник долевой собственности заполняет свой бланк решения.
- 3) За собственников помещений, являющихся несовершеннолетними детьми, заполняет бланк и голосует любой из родителей несовершеннолетнего собственника, с указанием «ФИО несовершеннолетнего собственника, в лице законного представителя ФИО родителя».
- 4) В случае голосования по доверенности к письменному решению необходимо приложить копию доверенности, содержащую полномочия на участие и голосование на общих собраниях собственников помещений в МКД.

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
дата