

**ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ
ПРОВЕДЕНИЯ ОЧНО-ЗАОЧНОГО СОБРАНИЯ (ГОЛОСОВАНИЯ)
СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В ЖИЛОМ ДОМЕ,
расположенном по адресу:
МО, Красногорский район, Павшинская Пойма, Подмосковский бульвар д.9
№7**

от 13 февраля 2015 года

А. Вид информирования: уведомление о датах и форме проведения голосования в виде Уведомления в каждом подъезде Дома и Бланка для голосования по результатам общего собрания в почтовые ящики собственников помещений или через консьержей в многоквартирном доме, расположенном по адресу: 143400 Московская обл., г. Красногорск, Подмосковский бульвар, д. 9, а также по электронной почте собственникам помещений.

Б. Форма и условия проведения голосования:

- 1.1. Голосование проводится в очно-заочной форме только среди собственников помещений на дату проведения собрания (пункт Г.4 Бланка) из числа лиц, получивших Судебным решением или путем оформления Собственности через Инвестора Право собственности на квартиру в Доме (далее Собственник) (принято к расчету голосов как 100%).
- 1.2. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме в форме очно-заочного голосования осуществляется путем принятия **собственниками помещений** персональных Решений в письменной форме по вопросам, поставленным на голосование, осуществляется путем заполнения Бланка для голосования. Решение по вопросам, поставленным на голосование, осуществляется путем заполнения Бланка для голосования. Бланк для голосования необходимо заполнить **в срок до 25.12.2014**, установленный общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме от 04.10.2014, расположенном по адресу: 143400, Московская обл., г. Красногорск, Подмосковский бульвар, д. 9 в форме очно-заочного голосования.

В. Форма проведения собрания:

- 1.1. Очная форма проведения собрания – собрание собственников жилых помещений в период и месте, указанные в п.Г.4.
- 1.2. Заочная форма голосования (согласно ст. 47 ЖК РФ) – учитывая, что Дом еще не заселен на 100% и многие помещения еще находятся в состоянии ремонта, голосование будет продолжено в заочной форме, в т.ч. и по электронной почте, в период и месте, указанные в п.Г.4 Бланка.

Г. Дата, место и время проведения собрания:

1. Утвердить местом проведения очного собрания – вход во 2й подъезд во дворе жилого Дома, расположенного по адресу г. Красногорск, Подмосковский бульвар, д. 9.
2. Дата и время проведения очного собрания – 04.10.2014 в 12.00 по МСК.
3. Утвердить местом сбора Бланков для заочного голосования: 143400, Московская обл., г. Красногорск, Подмосковский бульвар, дом 9, подъезд №1, почтовый ящик №1 или консьерж 1го подъезда. Электронное голосование на ящик: kuliann@yandex.ru
4. Дата и время проведения заочного голосования – с 04.10.2014 по 25.12.2014 включительно (на основании решения общего собрания собственников от 04.10.2014)

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ по вопросам, представленным на голосование:

1.1. По площади проголосовавших собственников:

Вопросы голосования	за	проти в	воздержался
В квадратных метрах			
1. Средства на капитальный ремонт дома			
Статья 166. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме			
Выделить в платежных поручениях сумму на капитальный ремонт <u>на специальном счете:</u>	2185,2	154,1	2587,89
1.1 - открытом на имя регионального оператора			
1.2 Поручить координационной комиссии дома направить соответствующее уведомление в УК ПАВШИНО	1916,3	354,6	2557,09
2. Перерасчет (снижение) стоимости земельного участка под МКД (кадастровый № 50:11:0010417:203) *			
*В судебном порядке - для снижения в дальнейшем стоимости налога на землю.	4959,89	31	37
3. Снос /перенос детской площадки (письмо Администрации г.Красногорска от 02.09.2014 № 5872 о сносе и невозможности размещения в другом месте):			
3.1. Оставить размещение без изменений (с ответственностью родителей за травматичность детей на площадке с ненадлежащим покрытием, размещеном на теплокамере (не соответствующем нормам и правилам).	737,6	1105,1	430,5

3.2. Снос детской площадки за счет Администрации и организация на ее месте газонного покрытия, если размещение детской площадки на альтернативных площадях Дома невозможно. Использование в качестве альтернативной детской площадки в данном случае новую детскую площадку, которая будет обустроена Администрацией г.Красногорск в 2015 г. напротив дома Павшинский, д.7 – предложение Администрации г. Красногорск.	135,6	61,6	0
4. Использование машино/мест подземного паркинга Дома:			
4.1. В качестве общедолевой собственности (в ЕГРП не внесена запись о собственности в отношении данных площадей):	604,4	64	341,3
4.1.1. Условия и оплата коммунальных услуг (аренда) м/м: поручить расчет себестоимости эксплуатации 1 м/места, ответственные Шевченко Е.А. (кв.213), Федорова Ф. (кв. 177)* *Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014	4294,29	31	529,4
4.2 Условия пользования м/местами:			
4.2.1. Для лиц, имеющих договора купли-продажи машино-места – только в личное пользование (без права на субаренду до момента заключения договора на эксплуатацию машино-места и оплаты коммунальных услуг исходя из расчета п.4.1.1.)	1947,8	2519,6 ₉	193,1
4.2.2. Для собственников помещений в жилом Доме – аренда на условии расчета себестоимости и оплаты коммунальных услуг за 1 машино/место исходя из расчета п.4.1.1.	2436,8	31	210,2
5. Использование зон общего пользования (помещений):			
5.1. Согласование целевого назначения полезных площадей Дома, ответственных лиц и алгоритма действий (документы, Договор, порядок использования, условия аренды) утвердить уполномоченным от Дома –Полосенко М.Л. (кв.213)*	4742,19	31	218
5.2. Изменение целевого назначения помещения на первом этаже для организации детского учреждения по месту жительства Администрацией г. Красногорска (отказ Администрации исх. № 1.1.10-121/3285 от 27.09.2013, 1.1.10-121/3285 от 25.10.2013, 1.1.14/372 от 13.03.2014, 1.1.10-46/1055 от 16.05.2014) на целевое назначение – негосударственное использование под детское учреждение (курсы, детские развивающие центры и пр.) на условиях: - время работы центра с 9 до 18.00 (не позднее) - суббота, вск. – выходной - условия аренды: документы, Договор, порядок использования, условия аренды поручить уполномоченному от Дома –Полосенко М.Л. (кв.213).* *Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014	4763,09	68,1	160
6. Использование свободных средств от сборов собственников помещений (наличные, согласно п. 6.5, Протокол №6 очно-заочного голосования от 05.12.2013):			
6.1. выбор группы собственников по 3 человека с каждого подъезда:	3618,59	334,3	1075
1 подъезд – Шакиров Э.Х. (№3), Рубцова А. (№16)*, Микитинец В. (№2) 2 подъезд Валамат-Заде Н.Р. (№103), Марков М.(57), Корабельников А. (№102)* 3 подъезд – Ковалева Л.Н. (№157), Леуто Е. (149), Уснединов (144)* 4 подъезд – Шевченко Е.А. (213), Михеева Г.А.(247), Цаун О. (249)* *Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014			
6.2. Функционал Группы: 1) определение приоритетных расходов по дому, 2) утверждения закупок на сумму более 30 000 рублей. 2) Разработка плана первоочередных задач и использования средств по благоустройству дома и его территории.	4090,29	313,1	566,8

<p>3) Ведение реестра прихода и расходов. Ежеквартальная отчетность отв.лица (Михеева Г.А.), № 247</p> <p>4) определение ответственных из Группы (выше) за покупку и монтаж оборудования и материалов для благоустройства дома и его территории по утвержденному перечню.</p> <p>Механизм: Ежеквартальные встречи (12 человек) по утверждению плана и ответственных по расходованию средств, направленных на благоустройство дома и других вопросов, требующих фин.вложений. В случае срочной необходимости, встречи проводятся дополнительно. Кворум для принятия решения не менее 4 человек – старших по подъездам. Ответственный (инициатор) за организацию встреч: Валамат-Заде Н.Р. (№103)</p>			
<p>7. Управление домом (способ управление домом: пролонгация УК или выбор альтернативных способа управления)*:</p> <p>* В случае, если по 7.2 будет решение «ЗА» более 50% собственников Дома, в срок 1,5 месяца после проведения голосования (в период с 25.12.2014 по 01.02.2014) будет произведен детальный расчет рисков и стоимости работ с помощью наемных специалистов (юрист, бухгалтер, тех. специалисты – за счет свободных средств от сборов собственников помещений (наличные). Далее будет проведено собрание собственников помещений Дома о создании организации объединения собственников помещений.</p>			
7.1. Управление домом УК	68,1	1779,1	254,7
7.2. Выбор альтернативного способа управления домом – создание ТСЖ и пр.	4715,99	67,5	244,4
7.3. Назначить координационную комиссию на переходный период управления Домом (на основании ЖК РФ ст. 161.11 и ст. 161.12.) в лице:	4 850,19	31	221,5
- Председатель комиссии Михеева Г.А. (247)*			
- ответственный за юридическое обеспечение Куликова А.А.(1),* Марков М.(57)*			
- ответственный за связь с Административными ресурсами Маслова А.. (118)*			
- ответственный за финансово-экономические расчеты Федорова Ф. (177)*			
- ответственный за техническую поддержку Авалян А. (51)*			
*Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014			
<p>8. Упразднить действующий Совет Дома* (Протокол № 1 от 08.08.2012) в составе:</p> <p>1. Председателя совета дома Валамат-Заде Н.Р.</p> <p>2. Заместителя председателя Куликовой А. А.</p> <p>3. Заместителя председателя Вольфовской А.М.</p> <p>*На период очно-заочного голосования по результатам собрания от 04.10.2014 действия Совета дома считать полномочными в соответствии с положением о Совете Дома (Протокол № 1 от 08.08.2012) вплоть до окончания голосования - определено собранием как 25.12.2014. И.о. Совета дома на указанный период временно назначить Куликову А.А. (№1)</p>			
	4 695,99	73,6	511,9
<p>9. Переизбрать старших по подъездам с сохранением полномочий (Протокол № 1 от 08.08.2014) в лице:</p> <p>1 подъезд – Шакиров Э.Х. (№3)*</p> <p>2 подъезд Желудкова Н. (№107)*</p> <p>3 подъезд – Ковалева Л.Н. (№153)*</p> <p>4 подъезд – Шевченко Е.А. (№213)*</p> <p>*Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014</p>			
	4230,39	110	626,4
<p>10. Доступ на огороженную территорию на личном/ам:</p> <p>10.1. Отключение брелоков и доступа на 1 месяц нарушителям порядка размещения автомобилей на огороженной территории двора - в случае перекрытия пожарного проезда один и более раз;</p> <p>10.2. Порядок доступа на территорию:</p> <p>10.2.1. Отключение брелоков для профилактики незаконного доступа на огороженную территорию на 1 месяц с 13.10.2014 (далее перепрограммирование брелоков)</p>			
	4967,19	0	60,7
	4817,29	112	98,6

10.2.2.Телефоны вносятся в стойку GSM только для собственников квартир, оплативших взнос за ограждение (Протокол №6 от 05.12.2013). Ответственный за сбор средств и внесение телефонов – Михеева Г.А.	4922,79	68,1	0
10.2.3.При долгосрочной сдаче квартиры – предоставить копию Договора аренды ответственному лицу	4461,79	167,2	398,9
10.2.4.При ремонтах – только телефоны собственников для «ввоза/вывоза материалов».	4665,99	284,6	37
10.2.5.Категорически запрещается въезд рабочим для долгосрочной стоянки – в случае нарушения: отключение доступа собственнику помещения на 1 месяц.	4667,99	73	286,9
10.2.6. Въезд на территорию только для жителей дома – запрещено заезжать родственникам, друзьям из соседних домов, районов для долгосрочной или ежедневной стоянки – в случае нарушения: отключение доступа собственнику помещения на 1 месяц.	2409,4	2541,2 9	77,2
10.2.7. Ремонт поломки шлагбаума (даже в случае курьерской или иной доставки или въезда на территорию рабочих) за счет собственника квартиры Дома.	3909,09	314	727,8
10.2.8.Организация съезда для мотоциклов и колясок с торца 1го подъезда (ответственный –С. Морозов, № 18)*	4786,99	105,2	99
10.2.9. Контроль территории согласно списка собственников, а также вопросы эвакуации «недвижимых» автомобилей через администрацию города Красногорск – ответственный А. Аюбян (№243)*	4793,79	0	160,3
*Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014			
11. Размещение на территории двора беседки из невоспламеняющихся конструкций и определение правил пользования:			
- Время использования			
- запрещено употребление спиртных напитков			
- хранение ключей	4 760,19	439,7	122
Ответственные за выбор, покупку и установку на территории: Авалян А. (№57), Адамян А.С. (№100)*			
*Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014			
12. Условия присоединения общедомовой площади к квартирам (коридор, холл перед квартирой)*:			
*В случае несоблюдения данных условий жильцы будут вправе обратиться в суд и жилищную инспекцию.			
12.1. Обязательный косметический ремонт этажа (с заменой дверей холодных зон единого образца, закрывающих внешний контур дома (ответственный - Михеева Г.), плитки, ремонт стен) в срок не более 10 месяцев после проведения ремонта по присоединению площади, собственниками, выполнившими пропорционально используемой общедомовой площади (по согласованию с собственниками этажа).	4025,29	406,8	595,8
12.2. Обязательное согласование перепланировки в соотв. службах и перерасчета коммунальных услуг за пользование данной площадью в случае если условия присоединения влекут увеличение размера платы (неотделимые изменения, изменения фактических объемов отопления и электроснабжения, изменения схемы коммуникаций).	3780,39	681,1	526,1
13. Общие вопросы:			
13.1. Энергосбережение (установка датчиков движения, ввод системы телеметрии)			
13.1.1. Установить датчики движения в общедомовых помещениях с низкой проходимостью (т.е. кроме первого этажа). Установку произвести в срок до 31.12.2015 за счет средств собственников на этаже.	3823,09	456,5	748,3
13.1.2. Провести проверку и принять в эксплуатацию от УК «Павшино» систему телеметрии в срок до31.12.2014	2090,9	267,9	319,2
13.1.3. Комитету обязать ООО УК «Павшино» предоставить:	2299,5	31	347,5
А)Техническое описание системы телеметрия			
Б) паспорт и иные документы на все части/узлы/компоненты данной системы			
В) копии договоров с организациями-подрядчиками, обеспечивающими ввод данной системы в эксплуатацию			

13.1.4. Обязать УК «Павшино» принимать показания индивидуальных приборов учета воды без дополнительной оплаты любым доступным собственнику способом и произвести перерасчеты по фактическому потреблению. Всем собственникам, установившим индивидуальные приборы учета воды за свой счет за весь период с момента ввода ИПУ.	4870,29	0	61,1
13.2. Обустройство 1-х этажей: входных групп, холлов, ступеней за счет собранных средств	1783,2	416,1	238,1
13.3. Обязать жильцов:			
а) грамотной установке кондиционеров – слив конденсата необходимо проводить в систему канализации (а не на головы прохожим)			
б) Не нарушать/изменять фасад здания (колористический паспорт здания) – цвет фасадов должен быть согласно проекту.	4464,09	241,8	284,9
в) Собственников, сдающих квартиры в аренду, сдавать в УК в обязательном порядке сведения о количестве проживающих человек (с соответствующим пересчетом ЖКХ).			
13.4. Рассчитать стоимость системы охраны:			
13.4.1. установка доп. видео наблюдения во дворе дома, в подъездах и лифтовых холлах, домофоны, пункт охраны в специализированном помещении. Ответственный Шакиров Э.Х. (№3)*	4546,89	202,6	278,4
13.4.2. Установка электронного ключа на калитку со стороны Спара только для жителей дома с 23.00 до 6.00 Ответственный Шакиров Э.Х. (№3)*	4693,49	180,1	154,3
*Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014			

1.2. В процентном соотношении от общей площади собственников на момент окончания голосования (25.12.2015):

Вопросы голосования	за	против	воздержался
В %			
1. Средства на капитальный ремонт дома			
Статья 166. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме			
Выделить в платежных поручениях сумму на капитальный ремонт на специальном счете:	23,27	1,64	27,56
1.1 - открытом на имя регионального оператора			
1.2 Поручить координационной комиссии дома направить соответствующее уведомление в УК ПАВШИНО	20,41	3,78	27,23
2. Перерасчет (снижение) стоимости земельного участка под МКД (кадастровый № 50:11:0010417:203) *	52,82	0,33	0,39
*В судебном порядке - для снижения в дальнейшем стоимости налога на землю.			
3. Снос /перенос детской площадки (письмо Администрации г.Красногорска от 02.09.2014 № 5872 о сносе и невозможности размещения в другом месте):			
3.1. Оставить размещение без изменений (с ответственностью родителей за травматичность детей на площадке с ненадлежащим покрытием, размещеном на теплокамере (не соответствующем нормам и правилам).	7,85	11,77	4,58
3.2. Снос детской площадки за счет Администрации и организация на ее месте газонного покрытия, если размещение детской площадки на альтернативных площадях Дома невозможно. Использование в качестве альтернативной детской площадки в данном случае новую детскую площадку, которая будет обустроена Администрацией г.Красногорск в 2015 г. напротив дома Павшинский, д.7 – предложение Администрации г. Красногорск.	1,44	0,66	-
4. Использование машино/мест подземного паркинга Дома:			
4.1. В качестве общедолевого собственности (в ЕГРП не внесена запись о собственности в отношении данных площадей):	6,44	0,68	3,63

4.1.1. Условия и оплата коммунальных услуг (аренда) м/м: поручить расчет себестоимости эксплуатации 1 м/места, ответственные Шевченко Е.А. (кв.213), Федорова Ф. (кв. 177)* *Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014	45,73	0,33	5,64
4.2 Условия пользования м/местами:			
4.2.1. Для лиц, имеющих договора купли-продажи машино-места – только в личное пользование (без права на субаренду до момента заключения договора на эксплуатацию машино-места и оплаты коммунальных услуг исходя из расчета п.4.1.1.)	20,74	26,83	2,06
4.2.2. Для собственников помещений в жилом Доме – аренда на условия расчета себестоимости и оплаты коммунальных услуг за 1 машино/место исходя из расчета п.4.1.1.	25,95	0,33	2,24
5. Использование зон общего пользования (помещений):			
5.1. Согласование целевого назначения полезных площадей Дома, ответственных лиц и алгоритма действий (документы, Договор, порядок использования, условия аренды) утвердить уполномоченным от Дома –Полосенко М.Л. (кв.213)*	50,50	0,33	2,32
5.2. Изменение целевого назначения помещения на первом этаже для организации детского учреждения по месту жительства Администрацией г. Красногорска (отказ Администрации исх. № 1.1.10-121/3285 от 27.09.2013, 1.1.10-121/3285 от 25.10.2013, 1.1.14/372 от 13.03.2014, 1.1.10-46/1055 от 16.05.2014) на целевое назначение – негосударственное использование под детское учреждение (курсы, детские развивающие центры и пр.) на условиях: - время работы центра с 9 до 18.00 (не позднее) - суббота, вск. – выходной - условия аренды: документы, Договор, порядок использования, условия аренды поручить уполномоченному от Дома –Полосенко М.Л. (кв.213).* *Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014	50,72	0,73	1,70
6. Использование свободных средств от сборов собственников помещений (наличные, согласно п. 6.5, Протокол №6 очно-заочного голосования от 05.12.2013):			
6.1. выбор группы собственников по 3 человека с каждого подъезда:	38,53	3,56	11,45
1 подъезд – Шакиров Э.Х. (№3), Рубцова А. (№16)*, Микитинец В. (№2) 2 подъезд Валамат-Заде Н.Р. (№103), Марков М.(57), Корабельников А. (№102)* 3 подъезд – Ковалева Л.Н. (№157), Леуто Е. (149), Уснединов (144)* 4 подъезд – Шевченко Е.А. (213), Михеева Г.А.(247), Цаун О. (249)* *Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014			
6.2. Функционал Группы: 1) определение приоритетных расходов по дому, 2) утверждения закупок на сумму более 30 000 рублей. 2) Разработка плана первоочередных задач и использования средств по благоустройству дома и его территории. 3) Ведение реестра прихода и расходов. Ежеквартальная отчетность отв.лица (Михеева Г.А.), № 247 4) определение ответственных из Группы (выше) за покупку и монтаж оборудования и материалов для благоустройства дома и его территории по утвержденному перечню. Механизм: Ежеквартальные встречи (12 человек) по утверждению плана и ответственных по расходованию средств, направленных на благоустройство дома и других вопросов, требующих фин.вложений. В случае срочной необходимости, встречи проводятся дополнительно. Кворум для принятия решения не менее 4 человек – старших по подъездам. Ответственный (инициатор) за организацию встреч: Валамат-Заде Н.Р. (№103)	43,56	3,33	6,04
7. Управление домом (способ управление домом: пролонгация УК или выбор альтернативных способа управления)*:			

* В случае, если по 7.2 будет решение «ЗА» более 50% собственников Дома, в срок 1,5 месяца после проведения голосования (в период с 25.12.2014 по 01.02.2014) будет произведен детальный расчет рисков и стоимости работ с помощью наемных специалистов (юрист, бухгалтер, тех. специалисты – за счет свободных средств от сборов собственников помещений (наличные). Далее будет проведено собрание собственников помещений Дома о создании организации объединения собственников помещений.			
7.1. Управление домом УК	0,73	18,94	2,71
7.2. Выбор альтернативного способа управления домом – создание ТСЖ и пр.	50,22	0,72	2,60
7.3. Назначить координационную комиссию на переходный период управления Домом (на основании ЖК РФ ст. 161.11 и ст. 161.12.) в лице:	51,65	0,33	2,36
- Председатель комиссии Михеева Г.А. (247)*			
- ответственный за юридическое обеспечение Куликова А.А.(1),* Марков М.(57)*			
- ответственный за связь с Административными ресурсами Маслова А.. (118)*			
- ответственный за финансово-экономические расчеты Федорова Ф. (177)*			
- ответственный за техническую поддержку Авалян А. (51)*			
*Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014			
8. Упразднить действующий Совет Дома* (Протокол № 1 от 08.08.2012) в составе:			
1. Председателя совета дома Валамат-Заде Н.Р.			
2. Заместителя председателя Куликовой А. А.	50,01	0,78	5,45
3. Заместителя председателя Вольфовской А.М.			
*На период очно-заочного голосования по результатам собрания от 04.10.2014 действия Совета дома считать полномочными в соответствии с положением о Совете Дома (Протокол № 1 от 08.08.2012) вплоть до окончания голосования - определено собранием как 25.12.2014. И.о. Совета дома на указанный период временно назначить Куликову А.А. (№1)			
9. Переизбрать старших по подъездам с сохранением полномочий (Протокол № 1 от 08.08.2014) в лице:			
1 подъезд – Шакиров Э.Х. (№3)*			
2 подъезд Желудкова Н. (№107)*	45,05	1,17	6,67
3 подъезд – Ковалева Л.Н. (№153)*			
4 подъезд – Шевченко Е.А. (№213)*			
*Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014			
10. Доступ на огороженную территорию на личном/ам:			
10.1. Отключение брелоков и доступа на 1 месяц нарушителям порядка размещения автомобилей на огороженной территории двора - в случае перекрытия пожарного проезда один и более раз;	52,89	-	0,65
10.2. Порядок доступа на территорию:			
10.2.1. Отключение брелоков для профилактики незаконного доступа на огороженную территорию на 1 месяц с 13.10.2014 (далее перепрограммирование брелоков)	51,30	1,19	1,05
10.2.2.Телефоны вносятся в стойку GSM только для собственников квартир, оплативших взнос за ограждение (Протокол №6 от 05.12.2013). Ответственный за сбор средств и внесение телефонов – Михеева Г.А.	52,42	0,73	-
10.2.3.При долгосрочной сдаче квартиры – предоставить копию Договора аренды ответственному лицу	47,51	1,78	4,25
10.2.4.При ремонтах – только телефоны собственников для «ввоза/вывоза материалов».	49,69	3,03	0,39
10.2.5.Категорически запрещается въезд рабочим для долгосрочной стоянки – в случае нарушения: отключение доступа собственнику помещения на 1 месяц.	49,71	0,78	3,06
10.2.6. Въезд на территорию только для жителей дома – запрещено заезжать родственникам, друзьям из соседних домов, районов для долгосрочной или ежедневной стоянки – в случае нарушения: отключение доступа собственнику помещения на 1 месяц.	25,66	27,06	0,82

10.2.7. Ремонт поломки шлагбаума (даже в случае курьерской или иной доставки или въезда на территорию рабочих) за счет собственника квартиры Дома.	41,63	3,34	7,75
10.2.8. Организация съезда для мотоциклов и колясок с торца 1го подъезда (ответственный –С. Морозов, № 18)*	50,97	1,12	1,05
10.2.9. Контроль территории согласно списка собственников, а также вопросы эвакуации «недвижимых» автомобилей через администрацию города Красногорск – ответственный А. Акобян (№243)*	51,05	-	1,71
*Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014			
11. Размещение на территории двора беседки из невоспламеняющихся конструкций и определение правил пользования:			
- Время использования			
- запрещено употребление спиртных напитков			
- хранение ключей	50,69	4,68	1,30
Ответственные за выбор, покупку и установку на территории: Авалян А. (№57), Адамян А.С. (№100)*			
*Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014			
12. Условия присоединения общедомовой площади к квартирам (коридор, холл перед квартирой)*:			
*В случае несоблюдения данных условий жильцы будут вправе обратиться в суд и жилищную инспекцию.			
12.1. Обязательный косметический ремонт этажа (с заменой дверей холодных зон единого образца, закрывающих внешний контур дома (ответственный - Михеева Г.), плитки, ремонт стен) в срок не более 10 месяцев после проведения ремонта по присоединению площади, собственниками, выполнившими пропорционально используемой общедомовой площади (по согласованию с собственниками этажа).	42,86	4,33	6,34
12.2. Обязательное согласование перепланировки в соотв. службах и перерасчета коммунальных услуг за пользование данной площадью в случае если условия присоединения влекут увеличение размера платы (неотделимые изменения, изменения фактических объемов отопления и электроснабжения, изменения схемы коммуникаций).	40,26	7,25	5,60
13. Общие вопросы:			
13.1. Энергосбережение (установка датчиков движения, ввод системы телеметрии)			
13.1.1. Установить датчики движения в общедомовых помещениях с низкой проходимостью (т.е. кроме первого этажа). Установку произвести в срок до 31.12.2015 за счет средств собственников на этаже.	40,71	4,86	7,97
13.1.2. Провести проверку и принять в эксплуатацию от УК «Павшино» систему телеметрии в срок до 31.12.2014	22,27	2,85	3,40
13.1.3. Комитету обязать ООО УК «Павшино» предоставить:	24,49	0,33	3,70
А) Техническое описание системы телеметрии			
Б) паспорт и иные документы на все части/узлы/компоненты данной системы			
В) копии договоров с организациями-подрядчиками, обеспечивающими ввод данной системы в эксплуатацию			
13.1.4. Обязать УК «Павшино» принимать показания индивидуальных приборов учета воды без дополнительной оплаты любым доступным собственнику способом и произвести перерасчеты по фактическому потреблению. Всем собственникам, установившим индивидуальные приборы учета воды за свой счет за весь период с момента ввода ИПУ.	51,86	-	0,65
13.2. Обустройство 1-х этажей: входных групп, холлов, ступеней за счет собранных средств	18,99	4,43	2,54
13.3. Обязать жильцов:			
а) грамотной установке кондиционеров – слив конденсата необходимо проводить в систему канализации (а не на головы прохожим)			
б) Не нарушать/изменять фасад здания (колористический паспорт здания) – цвет фасадов должен быть согласно проекту.	47,54	2,57	3,03
в) Собственников, сдающих квартиры в аренду, сдавать в УК в обязательном порядке сведения о количестве проживающих человек (с соответствующим пересчетом ЖКХ).			

13.4. Рассчитать стоимость системы охраны:			
13.4.1. установка доп. видео наблюдения во дворе дома, в подъездах и лифтовых холлах, домофоны, пункт охраны в специализированном помещении. Ответственный Шакиров Э.Х. (№3)*	48,42	2,16	2,96
13.4.2. Установка электронного ключа на калитку со стороны Спара только для жителей дома с 23.00 до 6.00 Ответственный Шакиров Э.Х. (№3)*	49,98	1,92	1,64
*Выбраны на очном собрании собственников помещений от 04.10.2014			

***Заполненные Бланки голосования, а также Протокол №7 хранятся в архиве Совета дома по адресу: Подмосковный бульвар, д.9, кв. 1.

Протокол утвержден:

И.о. председателя совета Дома : _____ Куликова А.А. (кв.1)
 Председатель координационной комиссии _____ Михеева Г.А. (кв. 247)
 Член счетной комиссии _____ Желудкова Н. (кв. 107)
 Член счетной комиссии _____ Афанасенков М.В. (кв. 107)